

## THÔNG BÁO

### Tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài khoa học và công nghệ cấp tỉnh thực hiện mới từ kế hoạch năm 2025

Thực hiện Quyết định số 11/2015/QĐ-UBND ngày 27/8/2015 của UBND tỉnh Phú Thọ về việc ban hành Quy định cụ thể về quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước tỉnh Phú Thọ và Quyết định số 18/2019/QĐ-UBND ngày 14/11/2019 của UBND tỉnh Phú Thọ Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Quyết định 11/2015/QĐ-UBND ngày 27/8/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Thọ ban hành quy định về quản lý nhiệm vụ KH&CN có sử dụng ngân sách nhà nước tỉnh Phú Thọ.

Thực hiện Quyết định số 1681/QĐ-UBND ngày 16/8/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Thọ về việc Phê duyệt Danh mục các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh thực hiện mới từ kế hoạch năm 2025.

Căn cứ Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 04/01/2022 của UBND tỉnh Phú Thọ về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Phú Thọ.

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Phú Thọ thông báo tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài khoa học và công nghệ cấp tỉnh thực hiện từ kế hoạch năm 2025, với các nội dung sau:

#### I. Danh mục đề tài đưa ra tuyển chọn

**1. Đề tài:** Nghiên cứu giải pháp phát triển bền vững theo hướng sinh thái tại vùng sản xuất chuối trọng điểm của tỉnh Phú Thọ

**- Định hướng mục tiêu:** Xác định được thực trạng sản xuất và các bệnh đặc trưng của giống chuối tây, chuối tiêu trên địa bàn tỉnh Phú Thọ. Đánh giá được thực trạng đa dạng sinh học đất và sử dụng đất vùng trồng chuối ở Phú Thọ. Nghiên cứu được các biện pháp tăng độ phì, đa dạng sinh học đất, giảm thiểu sâu vùng bệnh vùng rễ và biện pháp phòng, trừ bệnh vàng lá ở các vùng chuối trọng điểm của tỉnh Phú Thọ

**- Dự kiến sản phẩm:** Báo cáo tổng kết và các báo cáo chuyên đề (gồm: Báo cáo hiện trạng bệnh vàng lá, bệnh thối rễ ở các vùng chuối trọng điểm của tỉnh Phú Thọ. Báo cáo hiện trạng đa dạng sinh học đất và thực trạng canh tác ở vùng trồng chuối trọng điểm. Báo cáo biện pháp tăng độ phì, đa dạng sinh học đất và giảm thiểu sâu bệnh vùng rễ, phòng trừ bệnh vàng lá vùng trồng chuối trọng điểm. Báo cáo kết quả xây dựng các mô hình). Hướng dẫn kỹ thuật phòng, trừ bệnh vàng lá ở vùng trồng chuối phần vàng Thanh Sơn; Hướng dẫn kỹ thuật phòng, trừ bệnh thối rễ ở vùng trồng chuối tiêu trọng điểm tỉnh Phú Thọ. Quy

trình hướng dẫn kỹ thuật sản xuất chuối theo hướng sinh thái bền vững tại tỉnh Phú Thọ. 02 mô hình trồng chuối bền vững cải thiện môi trường, hạn chế sử dụng hoá học và tăng đa dạng sinh học đất, phòng trừ được bệnh vàng lá ở chuối phần vàng và bệnh thối rễ ở vùng trồng chuối tiêu trọng điểm (quy mô: 1ha/mô hình; hiệu quả phòng bệnh đạt >80%, tỷ lệ sâu bệnh vững rễ giảm 80%, năng suất và chất lượng ổn định so với đại trà). 03 bài báo đăng tạp chí khoa học chuyên ngành.

**2. Đề tài:** Nghiên cứu, biên soạn tài liệu về khởi nghiệp đổi mới sáng tạo cho học sinh, sinh viên các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Phú Thọ

- **Định hướng mục tiêu:** Đánh giá thực trạng biên soạn, sử dụng tài liệu về khởi nghiệp đổi mới sáng tạo cho học sinh, sinh viên các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Phú Thọ; Xây dựng bộ tài liệu về khởi nghiệp đổi mới sáng tạo cho học sinh, sinh viên các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Phú Thọ; Thực nghiệm và hoàn thiện bộ tài liệu về khởi nghiệp đổi mới sáng tạo cho học sinh, sinh viên các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Phú Thọ.

- **Dự kiến sản phẩm:** Báo cáo tổng kết; Báo cáo tóm tắt. Các báo cáo chuyên đề: Nghiên cứu cơ sở lý luận và cơ sở pháp lý liên quan tới đề tài; Kết quả Đánh giá thực trạng biên soạn, sử dụng tài liệu về khởi nghiệp đổi mới sáng tạo cho học sinh, sinh viên các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Phú Thọ; Kết quả tổ chức thực nghiệm bộ tài liệu về khởi nghiệp đổi mới sáng tạo cho học sinh, sinh viên các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Phú Thọ. Bộ tài liệu về khởi nghiệp đổi mới sáng tạo cho học sinh, sinh viên các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Phú Thọ được xây dựng và hoàn thiện. (Danh sách) cán bộ, giáo viên phổ thông tham gia tập huấn. Hồ sơ Mô hình triển khai thực nghiệm tài liệu tài liệu về khởi nghiệp đổi mới sáng tạo cho học sinh, sinh viên tại các trường học trên địa bàn tỉnh Phú Thọ tham gia thực nghiệm (Trường THCS; Trường THPT; Trung tâm Giáo dục Nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên; Đại học, Cao đẳng trên địa bàn tỉnh Phú Thọ). Bài báo; phóng sự; video thực nghiệm

**3. Đề tài:** Đánh giá thực trạng suy giảm nhận thức ở người cao tuổi, đề xuất mô hình can thiệp dự phòng, chăm sóc và điều trị tại tỉnh Phú Thọ

- **Định hướng mục tiêu:** Xác định được thực trạng và một số yếu tố liên quan đến mức độ suy giảm nhận thức ở người cao tuổi tại tỉnh Phú Thọ làm cơ sở đề xuất các giải pháp nhằm can thiệp cải thiện tình trạng suy giảm nhận thức ở người cao tuổi và xây dựng mô hình ứng dụng các giải pháp can thiệp dự phòng, chăm sóc và điều trị suy giảm nhận thức ở người cao tuổi tại tỉnh Phú Thọ.

- **Dự kiến sản phẩm:** Báo cáo tổng kết và 04 Báo cáo chuyên đề (Thực trạng suy giảm nhận thức ở người cao tuổi tại Phú Thọ; Một số yếu tố liên quan đến thực trạng suy giảm nhận thức ở người cao tuổi tại Phú Thọ; Giải pháp can thiệp dự phòng, chăm sóc và điều trị suy giảm nhận thức ở người cao tuổi; Kết quả xây dựng mô hình và đánh giá hiệu quả mô hình can thiệp dự phòng, chăm sóc và điều trị suy giảm nhận thức ở người cao tuổi tại tỉnh Phú Thọ). Mô hình áp dụng các giải pháp dự phòng và điều trị suy giảm nhận thức ở người cao tuổi tại Trung tâm y tế tuyến huyện và một số câu lạc bộ người cao tuổi tại Phú Thọ.

01 Bộ số liệu về thực trạng suy giảm nhận thức ở người cao tuổi trên địa bàn tỉnh Phú Thọ và 01 Bộ số liệu về hiệu quả của các giải pháp cải thiện tình trạng suy giảm trí nhớ của người cao tuổi trên địa bàn tỉnh Phú Thọ.

## **II. Thành phần và thời gian nộp hồ sơ**

### **1. Thành phần hồ sơ**

- (1) Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ theo mẫu (Mẫu A3-ĐƠN).
- (2) Hồ sơ pháp lý của tổ chức chủ trì: Bản sao Quyết định thành lập hoặc Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh; điều lệ hoạt động của tổ chức (nếu có).
- (3) Thuyết minh nhiệm vụ theo mẫu phù hợp từng loại nhiệm vụ (Mẫu A4-1-TMĐTKH, Mẫu A4-2-TMĐTXH) và dự toán kinh phí thực hiện trong thuyết minh theo mẫu A4-5-PLTM.
- (4) Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ của tổ chức, cá nhân đăng ký chủ trì nhiệm vụ (Mẫu A5-CQCT).
- (5) Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ của cơ quan chuyên giao công nghệ (đối với dự án ứng dụng, chuyển giao công nghệ), cơ quan phối hợp (nếu có) theo Mẫu A6-CQCG.
- (6) Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và các thành viên thực hiện chính nhiệm vụ, thư ký khoa học có xác nhận của cơ quan quản lý nhân sự (Mẫu A7-LLKH).
- (7) Sơ yếu lý lịch khoa học của chuyên gia nước ngoài kèm theo giấy xác nhận về mức lương chuyên gia (trường hợp thuê chuyên gia nước ngoài).
- (8) Văn bản xác nhận về sự đồng ý của các tổ chức phối hợp thực hiện nhiệm vụ theo Mẫu A8-XNPH (nếu có).
- (9) Văn bản chứng minh năng lực về nhân lực khoa học và công nghệ, trang thiết bị của đơn vị phối hợp và khả năng huy động vốn từ nguồn khác để thực hiện (trường hợp có đơn vị phối hợp, huy động vốn từ nguồn khác).
- (10) Văn bản chứng minh năng lực huy động vốn từ nguồn khác (đối với nhiệm vụ có yêu cầu).
- (11) Báo giá thiết bị, nguyên vật liệu chính cần mua sắm, dịch vụ cần thuê để thực hiện nhiệm vụ (thời gian báo giá không quá 30 ngày tính đến thời điểm nộp hồ sơ). Báo giá được cập nhật, điều chỉnh, bổ sung trước thời điểm họp thẩm định kinh phí (nếu cần).

Các file biểu mẫu nêu trên được đăng trên trang thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ: <http://www.sokhoahoccongnghie.phutho.gov.vn>.

Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn được lập thành 10 bộ, trong đó có 01 bộ hồ sơ gốc (có dấu và chữ ký trực tiếp) và 01 bản điện tử của hồ sơ ghi trên đĩa quang (dạng PDF, không đặt mật khẩu) được đóng gói trong túi hồ sơ dán kín và niêm phong, bên ngoài ghi rõ: *Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh năm 2025; Tên nhiệm vụ;*

*Tên, địa chỉ của tổ chức, cá nhân đăng ký chủ trì và tổ chức tham gia phối hợp thực hiện; Họ tên cá nhân đăng ký chủ nhiệm và danh sách cá nhân tham gia chính thực hiện nhiệm vụ; Danh mục tài liệu có trong hồ sơ.*

**2. Thời gian nộp hồ sơ:** Từ ngày ra thông báo đến **16 giờ 30 phút, ngày 31/10/2024.**

**3. Nơi nhận hồ sơ:** Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Phú Thọ - đường Trần Phú, phường Tân Dân, thành phố Việt Trì, tỉnh Phú Thọ.

**4. Lưu ý về hồ sơ hợp lệ:** Hồ sơ được xem là hợp lệ phải có đầy đủ thành phần hồ sơ theo quy định và các biểu mẫu phải đáp ứng yêu cầu phù hợp về thể thức và nội dung; phải nộp đúng thời hạn (căn cứ vào dấu bưu điện nơi gửi hoặc dấu văn thư nhận nếu gửi trực tiếp). Các hồ sơ không hợp lệ sẽ không được xem xét tuyển chọn và không được gửi trả lại.

Sở Khoa học và Công nghệ trân trọng thông báo./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Báo Phú Thọ, báo KH&PT; Công TTĐT tỉnh;
- TT UD&TT KHCN (t/h đăng website Sở);
- Lưu: VT, QLKH .

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Duy Anh**