

PHIẾU ĐỀ XUẤT (*)
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KH&CN CẤP CƠ SỞ NĂM 2014

1. Tên nhiệm vụ KH&CN (nêu lên nội dung vấn đề cần giải quyết, giải trình về vấn đề đang gặp khó khăn, vướng mắc trong quản lý, sản xuất và đời sống):

.....

2. Tên tổ chức/cá nhân đề xuất, địa chỉ, điện thoại, email :

.....

3. Thời gian thực hiện:

.....

4. Tính cấp thiết: việc giải quyết được vấn đề trên có ý nghĩa đối với sự phát triển kinh tế-xã hội, nhưng việc giải quyết vấn đề trên vượt quá khả năng của cơ quan, đơn vị...

.....

5. Mục tiêu của nhiệm vụ:

.....

6. Nội dung của nhiệm vụ:

.....

7. Các kết quả, sản phẩm cần đạt:

.....

8. Dự kiến kinh phí để thực hiện nhiệm vụ KH&CN:

.....

....., ngày..... tháng.....năm 2014

Tổ chức/cá nhân đề xuất

(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức)

(*) Phiếu này được đánh máy (Font Unicode, kiểu chữ Times New Roman, cỡ chữ 14) và trình bày không quá 02 trang giấy khổ A4